

## 介護予防・日常生活支援総合事業指定事業者の更新申請に係る提出書類一覧

サービスの種類と必要書類		訪問介護相当サービス	通所介護相当サービス	地域密着型通所介護と同時に申請する場合	様式
1	更新申請書	○	○	○	様式第1号
2	付表(各サービス類型ごと)	○付表1	○付表2	○付表2	付表1 付表2
3	申請者の定款、寄付行為等及びその登記事項証明書又は条例等	▲	▲	△	任意様式
4	従業員の勤務体制及び勤務形態一覧表(事業開始月)	○	○	△	〃
5	管理者の経歴書	○	○	△	〃
6	サービス責任者の経歴書	○	×	×	〃
7	事業所の平面図	▲	▲	△	〃
8	設備・備品等に係る一覧表	×	△	△	〃
9	運営規定	▲	▲	△備考2	〃
10	利用者からの苦情を処理するために講ずる措置の概要	△	△	△	〃
11	サービス提供実施単位一覧表	×	△	△	〃
12	当該申請に係る資産の状況	△	△	△	〃
13	介護予防・日常生活支援事業費の請求に関する事項	○	○	○	〃
14	契約書(役員及び管理者名簿含む)	○	○	○	〃
15	資格を証明する書類	○	○	△	〃
16	雇用契約書、雇用証明書または雇用確約書(契約実態の分かるもの)	○	○	△	〃
17	変更届出書	備考3	備考3	備考3	様式第3号

## 備考

- 「△」、「▲」は、既に鷹栖町に提出しているものに変更がない場合、省略が可能です。
- 運営規定は、地域密着型通所介護と通所介護相当サービスを別に作成する場合、省略できません。
- 変更届出書は、「▲」の提出の際に、併せて提出が必要です。